

Notulen MR-vergadering 17 februari 2022

Aanwezig: Wilton, Marnix, Mariëlle, Emiel, Romy, Susanne, Mylon, Jolanda en Suzanne.

Afwezig: Lotte en Stefanie

De vergadering wordt geopend.

De agenda wordt goedgekeurd

Punt 3 mededelingen vanuit de directie:

COVID:

- Volgende week (laatste week voor de Carnavalsvakantie) volgen er versoepelingen. Vanaf de Carnavalsvakantie zal er weer 'gemengd' worden tussen de groepen, dus zal bijvoorbeeld het bouwlezen/ maatjeslezen weer doorgaan, etc.
- Er zijn nog steeds personeelsleden ziek thuis, klassen thuis door Covid, hier heerst bezorgdheid over aangezien er een personeelstekort is door (langdurigere) ziekte en afwezigheid, maar ook heeft het allemaal heel veel effect op de leerlingen; Er wordt inval geregeld waar mogelijk, helaas zijn er weinig invallers.
- Momenteel is er nog steeds een zware belasting voor het personeel;

NPO Gelden:

- de onderwijsassistent die begin november is aangenomen is werkzaam in diverse groepen, uiteraard als interventie op de gebieden die bleken uit de schoolscan.
- Er is nog veel onduidelijk over het 'vervolg' van de NPO-gelden: looptijd van het plan, inzet van de gelden (materieel en personeel) voor volgend schooljaar, etc. Dit wordt door het bestuur en de directie gevolgd.
- Het plan op zich is vooralsnog ongewijzigd.

Algemeen:

Er is een interim directeur-bestuurder benoemd voor SKOD: Wim Klaassen.

Er is een procedure gestart voor een benoeming van een nieuwe, permanente, directeur-bestuurder.

Punt 4 visietraject

- De 4 kernwaarden zijn bepaald via diverse teambijeenkomsten.
- Er zijn ook waarden genoteerd bij de 4 kernwaarden. Hiermee zal de onderliggende tekst gemaakt worden, dat wil zeggen de uitleg wat de kernwaarden inhouden voor basisschool de lage weide.
- Tijdens een interactieve werksessie hebben we in groepjes (ouder-MR-leden/personeel-MR-leden en directeur) ook verder gebrainstormd over de kernwaarden.

Punt 5 continurooster:

- De brief, die is aangeleverd door het werkgroepje, wordt verder besproken en aangepast. De opties worden nog een keer besproken in de MR, de keuze is al afgewogen in/door het werkgroepje. We spreken af hoe de raadpleging zal gaan

lopen. Het tijdspad wordt besproken en akkoord bevonden. 12 april sluit de stemming, 14 april bespreken we de uitkomst in de MR-vergadering. De brief zal nog één laatste keer worden rondgestuurd, waardoor iedereen nog 1x goed kan kijken of e.e.a. nu akkoord/goed is.

- Subsidie voor de TSO vervalt met continuooster

Punt 6 vertrouwelijke communicatie/ Sparren in de MR:

- We spreken af dat bepaalde informatie vertrouwelijk is, dit wordt van tevoren aangegeven, zodat dit duidelijk is.
- Directie wil de MR ook af en toe gebruiken als sparringpartner. Bepaalde informatie is dan nog vertrouwelijk. Ook dit zal worden aangegeven van tevoren.

Punt 7 TSO/BSO Kibeo

- Er was een ingekomen stuk. Dit stuk is in de MR besproken. De communicatie hieromtrent richting de afzender is gedaan door de secretaris.

Punt 8: aanpak schoolplein

- Mevrouw Petra Wevers regelt de begeleiding van het hele traject schoolplein, ook de subsidieaanvraag. We proberen zo veel mogelijk lokale partijen te betrekken bij de verandering. Het is de bedoeling dat er oktober/november gestart zal gaan worden. Dhr. Jan Ligthart van Stichting Bei/Stichting Kiemkracht zal ook benaderd worden.

Punt 9: werkverdelingsplan/formatie

- In de GMR wordt het bestuursformatieplan besproken en goedgekeurd. De schoolformatie en het werkverdelingsplan komen op de volgende vergadering in april terug op de agenda, dan wordt dit punt verder toegelicht en besproken.
- Er is een tijdelijk werkgroepje m.b.t. dit punt opgericht bestaande uit de 'oud-MR-leden': Emiel, Mariëlle, Mylon en Jolanda. Zij zullen door Suzanne worden geïnformeerd en nemen deze informatie mee naar de volgende MR-vergadering.

Punt 10 Begroting

- In verband met het vertrek van Reint en de opvolging door Wim zal dit punt doorgeschoven worden naar de volgende vergadering. Susanne, Emiel en Wilton zullen als werkgroepje de verdere actie/opvolging hierin doen.

Punt 11 rapporten/driehoeksgesprekken

De meerderheid van de ouders stemt vóór kind/ouder/leerkrachtgesprekken. Wel zal er nog worden gefinetuned: in de groepen 1/2 is is het wellicht niet wenselijk dat de leerlingen altijd bij de gesprekken aanwezig zijn. Dit wordt ook nog verder geëvalueerd met de leerkrachten.

Punt 12 ICT voorzieningen/ projecten:

Geen bijzonderheden, chromebookjes worden afgeschreven en vervangen volgens een systeem. Hiervoor wordt uiteraard geld gereserveerd.

Punt 13: andere methode SEO:

Door de werkgroep (leerkrachten) wordt momenteel georiënteerd op het gebied van een andere methode Sociaal-Emotioneel. Momenteel hebben we Leefstijl, maar er wordt onderzoek gedaan naar de methode Kwink.

Punt 14: mededelingen GMR

Volgende week is de volgende vergadering.

Punt 15: ingekomen stukken

Er was 1 ingekomen stuk van een school uit Langeweg. Dit wordt beantwoord door de secretaris.

Punt 16: MR Werkgroepen

1. Schoolplein – zie punt 8
2. Financieel – zie punt 10
3. Gezondheid – wordt voorlopig doorgeschoven
4. Continurooster – zie punt 5

Punt 17: ri&e

Wordt doorgelopen door BHV en directie en aangepast waar nodig.

Punt 18: MT-deel op website

- De website is inmiddels helemaal bijgewerkt en het kopje MR is helemaal 'verfrist'. Ook staan de notulen weer goed gelinkt.

Punt 19: Nieuwsbrief

We besluiten af en toe een MR-item op te nemen op de (nieuwe) nieuwsbrief van de lage weide. In de week voor de Carnavalsvakantie zullen wij er al een stukje in schrijven, waarin we spreken over de website, de peiling voor het continurooster en het schoolplein.

Punt 20: MR/OR-overleg

iemand van de MR zal nog een keer aansluiten bij de OR dit schooljaar. Voorzitter zoekt uit wanneer dit mogelijk is.

Punt 21 Rondvraag:

- Er is geen vraag meer.